

УТВЕРЖДАЮ

Принято на заседании
педагогического Совета

Протокол № 3

от «31» августа 2015 г.

Директор МАУ ДО

«Детская школа искусств»

Е.В.Стоян

Приказ № 72 от «01» сентября 2015 г.

Положение о педагогическом Совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом самоуправления Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» в целях эффективной профессиональной работы, для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы и совершенствования образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический Совет действует на основании Конституции РФ, Закона "Об образовании в РФ", других нормативных и правовых актов об образовании, Устава Школы, настоящего Положения.
- 1.3. В состав педагогического Совета входят все педагогические работники.
- 1.4. В заседаниях педагогического Совета участвуют педагогические работники школы, не занятые в это время работой с обучающимися.
- 1.5. Решения педагогического Совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического Совета

Основными задачами педагогического Совета являются:

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.
- 2.3. Разработка содержания работы по общей теме программы развития Школы.
- 2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительную общеобразовательную программу, соответствующую лицензии.

3. Полномочия педагогического Совета

Педагогический Совет:

- 3.1. Осуществляет педагогическое и методическое руководство образовательным процессом;
- 3.2. Обсуждает и утверждает планы работы Школы;
- 3.3. Принимает образовательные программы и учебные планы;
- 3.4. Принимает рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- 3.5. Принимает Порядок приема обучающихся в Школу;
- 3.6. Решает вопросы перевода и выпуска обучающихся, порядка проведения промежу-

- точной аттестации для обучающихся, награждения обучающихся;
- 3.7. Решает вопрос об исключении обучающихся;
 - 3.8. Заслушивает отчеты педагогических работников;
 - 3.9. Принимает локальные акты.

4. Права педагогического Совета

Педагогический Совет имеет право:

- 4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом Совете.
- 4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.3. Принимать, утверждать локальные акты.
- 4.4. Приглашать на заседания педагогического Совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность педагогического Совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение планов работы Школы.
- 5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства.
- 5.3. Утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.
- 5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности педагогического Совета

- 6.1. Секретарь педагогического Совета назначается приказом директора Школы сроком на 1 год.
- 6.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.
- 6.3. Заседания педагогического Совета созываются не менее одного раза в четверть. При необходимости может, проведен внеочередной педагогический Совет или малый педсовет.
- 6.4. Решения педсовета принимаются большинством голосов присутствующих. Решения правомочны, если на заседании присутствуют две трети его состава.
- 6.5. Ход педагогических советов и их решения оформляются протоколами.
- 6.6. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического Совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих его заседаниях.

7. Документация педагогического Совета

- 7.1. В Школе ведутся протоколы педагогических Советов. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического Совета.

7.2. Нумерация протоколов педагогического Совета ведется с начала учебного года.

7.3. Протоколы педагогического Совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.

8. Изменения и дополнения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Совета и утверждаются директором Школы.